

Bari, 25 febbraio 2020

Ai Componenti del Consiglio di Dipartimento

e p.c. Al Magnifico Rettore
Al Direttore Generale

Oggetto: Ordine del Giorno suppletivo del Consiglio di Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del giorno 26 febbraio 2020.

Il **giorno 26 febbraio 2020**, alle **ore 16:00**, presso l'Aula Magna *Domus Sapientiae*, avrà luogo il Consiglio di Dipartimento per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO SUPPLETIVO

APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI
COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE

1. RICERCA

- ACCORDI–QUADRO
- CONVENZIONI NON ONEROSE
- CONVEGNI, CONGRESSI, SIMPOSI
- RICERCHE EUROPEE
- RICERCHE NAZIONALI
- BORSE DI STUDIO
- ASSEGNI DI RICERCA

2. DIDATTICA

– CDS CORSI DI STUDIO

P. 2.1 suppl. Affidamento incarico di insegnamento, A.A. 2019/2020.

P. 2.2 suppl. Approvazione Laboratori di Laurea del CdLM in Architettura (ottobre 2019-luglio 2020).

P. 2.3 suppl. - Contingente riservato agli studenti extracomunitari, A.A. 2020/2021.

- Numero di posti da riservare agli studenti cinesi del Progetto "Marco Polo", A.A. 2021/2022.

P. 2.4 suppl. Modifiche al Regolamento Didattico del CdLM in Architettura, A.A. 2019/2020.

– POST LAUREA

P. 2.5 suppl. Conferimento incarichi di insegnamento nella Scuola di Specializzazione in *Beni architettonici e del Paesaggio* e nel Corso di Perfezionamento "CESAR", Corso di Alta Formazione Applicata in Architettura e Restauro, A.A. 2019/2020.

3. AMMINISTRAZIONE

– GIUNTA DI DIPARTIMENTO

– RATIFICA PROVVEDIMENTI

P. 3.1 suppl. Ratifica decreti del Direttore.

– CONVENZIONI

– CENTRI

– BILANCIO

– INIZIATIVE CONTO TERZI

– PATRIMONIO

IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ AD INTERVENIRE, SI PREGA DI **RISPONDERE VIA E-MAIL** (giorgio.rocco@poliba.it / rosanna.devito@poliba.it) ALLA PRESENTE COMUNICAZIONE, COMPLETANDO LE SEGUENTI RIGHE:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura

Il/La sottoscritto/a _____ non potendo intervenire alla riunione di questo Consiglio di Dipartimento per il seguente motivo:

chiede alla S.V. di voler giustificare la propria assenza.

(Art. 23 – Assenza dalle sedute, decadenza dalla carica del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 14 del 11 gennaio 2013)

– ATTIVITA' COMMERCIALE

P. 3.1 Convenzione DICAR – Soc. TERA S.r.l. (Prof. F. Martellotta)

P. 3.2 suppl. Convenzione DICAR – ARPA Puglia (Prof. F. Martellotta)

P. 3.3 suppl. Convenzione DICAR – Associazione italiana di Acustica (Prof. F. Martellotta)

4. PERSONALE

– PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA

P. 4.1 Programmazione della docenza: richiesta posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B (CdD ristretto ai professori di prima e seconda fascia).

P. 4.2 Programmazione della docenza: richiesta posti di professore di seconda fascia (CdD ristretto ai professori di prima e seconda fascia).

P. 4.3 Programmazione della docenza: richiesta posti di professore di prima fascia (CdD ristretto ai professori di prima fascia).

– VALUTAZIONI COMPARATIVE

P. 4.4 Proposta di chiamata di professore di seconda fascia a seguito della procedura valutativa, ex art. 18, comma 1 della legge n. 240/2010, presso il DICAR, nel Settore Scientifico Disciplinare ICAR/14 “Composizione architettonica e urbana” (codice int. procedura PA.DICAR.18c1.19.10), indetta con D.R. n. 86 del 8/02/2019. (Solo professori di prima e seconda fascia).

P. 4.5 Proposta di chiamata di professore di prima fascia, ai sensi dell’art. 24, co. 6 della legge n. 240/2010, presso il DICAR, nel Settore Scientifico Disciplinare ICAR/14 “Composizione architettonica e urbana” (codice int. procedura PO.DICAR.24.19.27), indetta con D.D.D. n. 39 del 5/11/2019. (Solo professori di prima fascia).

– TAB

P. 4.6 Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche
– Richiesta fabbisogno personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario

– DOCENTI

P. 4.7 suppl. Parere su richieste di nulla osta per attività didattica da svolgere presso altro ateneo.

– REGOLAMENTI

Il Direttore di Dipartimento
f.to Prof. Giorgio Rocco

IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ AD INTERVENIRE, SI PREGA DI **RISPONDERE VIA E-MAIL** (*giorgio.rocco@poliba.it / rosanna.devito@poliba.it*) ALLA PRESENTE COMUNICAZIONE, COMPLETANDO LE SEGUENTI RIGHE:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura

Il/La sottoscritto/a _____ non potendo intervenire alla riunione di questo Consiglio di Dipartimento per il seguente motivo:

chiede alla S.V. di voler giustificare la propria assenza.

(Art. 23 – Assenza dalle sedute, decadenza dalla carica del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 14 del 11 gennaio 2013)