

Il giorno 7 dicembre 2020, alle ore 10.30, si è riunita tramite la piattaforma "Teams" la Commissione Paritetica del DICAR, con l'ODG così definito:

1. Integrazione della componente studentesca nella CPDS;
2. Avanzamento dei lavori in vista della relazione per l'AA 2019-2020: discussione sulla Sezione A e Sezione B della relazione;
3. Pianificazione delle successive fasi di lavoro.

Sono presenti:

prof. Roberta Belli
prof. Rossana Carullo
prof. Rossella de Cadilhac
dott. Santi Centineo
stud. Agnese Spedicato
stud. Simone De Nicolò
stud. Giuliana Fasciano

Risultano assenti:

prof. Giorgio Rocco (occupato in altro impegno istituzionale)
stud. Savino Ingannamorte (assente giustificato)
stud. Caterina Gadaleta

Assume il coordinamento della riunione la stud.ssa Agnese Spedicato.
Verbalizza il dott. Santi Centineo.

PUNTO 1 ODG:

Come già ribadito nella precedente riunione e in ottemperanza alle Linee Guide fornite dal PQA, la CPDS decide di cooptare le due rappresentanze studentesche mancanti, nelle more delle nuove elezioni studentesche (15 e 16 dicembre 2020). La CPDS risulta pertanto integrata dalla Sig.a Giuliana Fasciano (CdL Disegno Industriale) e della Sig.a Caterina Gadaleta (CdL Architettura).

PUNTO 2 ODG:

La CPDS prende atto che i termini temporali per la consegna delle bozze della relazione per un audit del PQA sono stati derogati al 20 dicembre.

La CPDS prende altresì atto della consegna delle elaborazioni dei dati sull'OPIS, ricevuti qualche giorno addietro dall'Ing. Romano. I dati appaiono in parte distonici rispetto all'anno precedente e, come già intuito da una prima visione, sono ipotizzabili molti errori numerici, diffusi (con modalità differenti) su tutti i CdS. Queste distonie verranno opportunamente messe in luce e discusse in sede di relazione, confrontandoli, laddove possibile, con altri dati provenienti per altre vie alla CPDS (CdS, studenti, rappresentanti, vari documenti di AQ).

La Stud.ssa Spedicato comunica che nell'ultima riunione del Senato Accademico si è parlato della possibilità di rivedere le modalità di somministrazione del questionario e che un questionario integrativo rispetto a quello ANVUR verrà somministrato agli studenti, con modalità online, nelle date dal 14 al 19 dicembre.

La Prof.ssa Belli fa notare come sarebbe utile disporre già nell'immediato dei dati provenienti da questa rilevazione, al fine di poterli utilizzare come rilevazione intermedia, della cui utilità ripetutamente si parla da diverso tempo (anche nella scorsa relazione annuale della CPDS).

La CPDS decide di analizzare la situazione generale, utile ai fini della compilazione della Sezione A del questionario.

Unitamente al format in estensione .doc, il dott. Centineo si fa carico di riassumere per i colleghi la sintesi dei documenti fornita dal PQA, in maniera da procedere a una compilazione esaustiva di tutti i punti richiesti.

Si inoltra la richiesta dei dati Erasmus (studenti *outgoing* e *incoming*) ai referenti dei vari CdS. Il Prof. Defilippis invierà un primo report, non appena le colleghe Castagnolo e Neglia integreranno i dati in suo possesso. Il Dott. Centineo si incarica di richiedere quelli del CdL in DI e del CdLM in ID (Proff. Di Roma e Martellotta).

La CPDS decide di analizzare la situazione generale, utile ai fini della compilazione della Sezione B del questionario.

Pertanto i rappresentanti degli studenti si incaricano di fornire un report delle criticità (sul tema delle attrezzature e degli spazi), in modo da poter discutere, per raffronto con le relazioni degli anni passati, la risoluzione o la persistenza di problematiche. In particolar modo occorre fare una ricognizione sui temi del wi-fi/Eudoroam, delle aule di Celso Ulpiani e/o degli spazi effettivamente ancora occupati dai colleghi del DEI, nonché del funzionamento di tutti i supporti multimediali.

PUNTO 3 ODG:

La CPDS disegna un cronoprogramma per le ultime battute del lavoro per la stesura finale della relazione, in vista della consegna del 20 p. v. e decide pertanto di aggiornarsi venerdì 11 alle ore 11.30 e sino alle 13.00.

Null'altro avendo da discutere, la seduta si chiude alle ore 11.40.

Il Segretario
dott. Santi Centineo