

Il giorno 9 novembre 2020, alle ore 10.00, si è riunita tramite la piattaforma Teams la Commissione Paritetica del DICAR, con l'ODG così definito:

1. Ingresso e uscite dei membri della CPDS
2. Avvio dei lavori in vista della relazione per l'AA 2019-2020
 - Nuove disposizioni del PQA e relativa tempistica
 - Analisi dei questionari sulla DAD
 - Verifica della documentazione a disposizione della CPDS
 - Presa d'atto della Relazione del nucleo di valutazione
 - Revisione Cpbs 2019
 - Riesame
 - Scheda Sua

Sono presenti:

Belli Roberta
Carullo Rossana
Centineo Santi
De Cadilhac Rossella
Ingannamorte Savino
Spedicato Agnese

In assenza del presidente, prof. Rocco, non presente perché occupato in altro impegno istituzionale, coordina la riunione la prof.ssa Belli, che funge anche da segretario verbalizzante; assente giustificato Simone De Nicolò

PUNTO 1 ODG:

Ingresso e uscite dei membri della CPDS

Insiadamento della Prof.ssa Rossella De Cadilhac, che subentra in sostituzione del prof. Matteo Ieva, che ha lasciato l'incarico. La Commissione si confronta sulla rappresentanza degli studenti, due rappresentanti, infatti, Federica Gentile ed Elisabetta Figliuolo sono ormai laureate; la Commissione si interroga sulla necessità di sostituire le rappresentanti ora laureate; avendo appreso che le elezioni di nuovi rappresentanti degli studenti si svolgeranno nel prossimo mese di dicembre e che i nuovi eletti si insedieranno nel prossimo mese di gennaio, la Commissione stabilisce di informarsi circa eventuali modalità alternative di sostituzione delle rappresentanti degli studenti e aggiornarsi su questo tema, anche a seguito di un'analisi della situazione condotta dai rappresentanti stessi.

PUNTO 2 ODG:

Avvio dei lavori per la stesura della relazione finale

Si prende atto dello scadenario presente nel *Calendario dell'attività didattica* redatto dal PQA; la commissione si allinea, discutendone, sullo scadenario previsto per i lavori della Paritetica.

Si evidenzia che il PQA sta redigendo un *format* specifico per l'anno in corso che tenga conto delle differenti condizioni che si sono venute a creare per la situazione di emergenza dovuta al COVID19; riguardo al *format* e alla tempistica la Commissione ha anche preventivamente consultato la prof.ssa Francesca Calace, rappresentante del PQA in Dipartimento.

La commissione pertanto, nell'attesa di ricevere il nuovo *format* e una eventuale nuova data di scadenza per la consegna della relazione, passa ad una prima

Verifica dei dati/documenti attualmente disponibili e di quelli eventualmente da reperire

- la commissione decide di ripartirsi i compiti per analizzare tutti i documenti necessari alla stesura della Commissione, quali: la precedente Relazione CPDS 2019, i riesami, la relazione del nucleo di valutazione, la scheda SUA e la scheda di

monitoraggio annuale; le singole osservazioni fatte dai membri della Commissione verranno poi condivise e discusse collegialmente nelle prossime riunioni;

- la commissione crea un sistema di cartelle suddiviso per cds per l'inserimento di tutta la documentazione nella classe di Teams.

Si prende una prima visione della **Relazione del nucleo di valutazione**, avviandone una prima analisi preliminare.

In particolare, circa i questionari di valutazione della didattica si rileva che il NUV fa riferimento ad una revisione dei metodi di somministrazione delle schede compreso il rafforzamento di quelle in aula (sebbene la situazione non appaia molto perseguibile ora);

si rileva poi che il NUV fa emergere la disomogeneità del modo in cui le varie CPDS hanno riportato gli esiti delle criticità rilevate (cfr. p. 21 relazione AVA), evidenziando come la CPDS del DEI abbia attuato un processo più strutturato con l'adozione di piani di azione di volta in volta evidenziati nel tempo con azioni in corso d'opera, e non solo legati alla relazione annuale.

La commissione quindi analizza le CPDS del DEI disponibili sul sito del dipartimento e la struttura di monitoraggio messa in atto ed individua il tipo di monitoraggio da adottare anche in sede del DICAR. La commissione decide poi di aggiornarsi nelle prossime riunioni in modo da elaborare un possibile piano di monitoraggio.

Analisi preliminare dei questionari sulla DAD

La Commissione procede poi ad una prima analisi degli esiti dei questionari della DAD: esaminando in particolare le criticità e i suggerimenti proposti da docenti e studenti.

Criticità evidenziate dagli studenti:

problematiche relative all'utilizzo dei dispositivi e strumenti per connessioni di lunga durata

Analisi relazione Riesame

Si rileva la necessità di richiedere i riesami intermedi 2019 per tutti e tre i cds

Scheda Sua

Ciascun cds si dà il compito di controllare la propria SUA

Calendario

La Commissione, infine, programma almeno le due prossime riunioni, in attesa di conoscere dal PQA l'eventuale nuova scadenza per la consegna della relazione. Nell'immediato sono quindi previste riunioni nei giorni

- giovedì 19 - 11,40 revisione dei documenti con appuntati gli aspetti di interesse comune
- lunedì 30 - 11,40.

Null'altro avendo da discutere, la seduta viene chiusa alle ore 12.30.

Il Segretario prof. Roberta Belli

